*część B Załącznik nr 2a do Uchwały RD 64/2024 z dnia 26.06.2024r*

**Zasady wyznaczania i zmiany promotora, promotorów lub promotora pomocniczego w celu sprawowania opieki naukowej nad kandydatem do stopnia doktora w dyscyplinie nauki farmaceutyczne w trybie eksternistycznym**

1. Kandydat ubiegający się o stopień doktora w trybie eksternistycznym przed wszczęciem postępowania w sprawie nadania stopnia doktora składa do Rady Dyscypliny Nauki Farmaceutyczne wniosek (załącznik nr 3 do uchwały Nr 38 Senatu UMK z dnia 26 września 2023 r.) o wyznaczenie:

a) promotora lub

b) promotorów lub

c) promotora i promotora pomocniczego.

1. Kandydat może zaproponować osobę lub osoby do ww. funkcji.
2. Do wniosku kandydat dołącza:

a) zgodę osób proponowanych do pełnienia funkcji promotora lub promotora pomocniczego (załącznik nr 2b do Uchwały RD 64/2024 z dnia 26.06.2024r)

b) oświadczenie kandydata na promotora wraz ze zgodą na przetwarzanie danych (załącznik nr 4 do uchwały Nr 38 Senatu UMK z dnia 26 września 2023 r.)

c) zaświadczenie o pozytywnej weryfikacji uczenia się, o którym mowa w § 11 Uchwały nr 38 Senatu UMK z dnia 26.09.2023 r. (załącznik nr 2 do uchwały Nr 38 Senatu UMK z dnia 26.09.2023)

oraz dane uzupełniające - załącznik nr 2c do Uchwały RD 64/2024 z dnia 26.06.2024r), w którym:

c) przedstawia propozycję tematu rozprawy doktorskiej oraz planowany termin jej złożenia

d) koncepcję rozprawy doktorskiej ze wskazaniem dziedziny nauki albo sztuki i dyscypliny naukowej albo artystycznej, w zakresie których przygotowana jest rozprawa

e) w przypadku propozycji wskazania drugiego promotora lub promotora pomocniczego w opisie koncepcji rozprawy doktorskiej przedstawiony musi być zakres ich zadań wraz z uzasadnieniem

1. W przypadku propozycji wskazania kandydata na:
2. promotora pomocniczego;
3. promotora niebędącego pracownikiem Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

do wniosku kandydat dołącza charakterystykę ich doświadczenia zawodowego i dorobku naukowego wraz z listą publikacji kandydata na promotora lub promotora pomocniczego potwierdzoną przez Bibliotekę Medyczną CM UMK.

1. Drugiego promotora można powołać w przypadku przewodów doktorskich prowadzonych w ramach:

a) udokumentowanej współpracy międzynarodowej lub

b) interdyscyplinarnej rozprawy doktorskiej.

1. Promotorem pomocniczym może być osoba:
2. posiadająca stopień doktora (w dziedzinie/dyscyplinie w której realizowana jest rozprawa doktorska lub w pokrewnej), który pełni istotną rolę wspomagającą w opiece nad doktorantem

oraz

1. jest pracownikiem uniwersytetu, instytutu lub innej jednostki organizacyjnej prowadzącej działalność badawczo-dydaktyczną lub badawczą i posiada dorobek naukowy spójny z tematyką doktoratu.
2. Promotor pomocniczy może sprawować opiekę nad maksymalnie jedną osobą aż do czasu uzyskania przez nią stopnia doktora.
3. Wydziałowa Komisja ds. Nauki opiniuje kandydatów na promotora, promotorów lub promotora i promotora pomocniczego w celu sprawowania opieki nad kandydatem do stopnia doktora.
4. Rada Dyscypliny Nauki Farmaceutyczne podejmuje uchwałę w sprawie wyznaczenia promotora, promotorów lub promotora i promotora pomocniczego w celu sprawowania opieki naukowej nad kandydatem.
5. Uchwałę doręcza się kandydatowi oraz promotorowi lub promotorom, w tym promotorowi pomocniczemu.
6. Uchwała, o której mowa w pkt 10 wygasa, jeżeli w ciągu 3 lat od jej podjęcia kandydat nie złoży wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.
7. Rejestr wydanych uchwał, o których mowa w ust. 9, prowadzi przewodniczący rady dyscypliny.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rada Dyscypliny Nauki Farmaceutyczne może dokonać zmiany promotora lub promotorów.
9. Zmiana promotora lub promotorów może nastąpić na wniosek kandydata lub promotora.
10. Uchwałę o zmianie doręcza się kandydatowi oraz promotorowi lub promotorom.