

**ZARZĄDZENIE Nr 192**

**Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu**

z dnia 6 października 2014 r.

**Regulamin ustalania wysokości przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej studentom Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu**

Na podstawie art. 186 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 ze zm.)

**z a r z ą d z a się, co następuje:**

**I. Przepisy ogólne**

§ 1

1. Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 173 ust. 1 pkt 1–3 i 8 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym określa:
  - 1) szczegółowe kryteria i tryb udzielania świadczeń pomocy materialnej dla studentów,
  - 2) sposób wyłaniania studentów mogących otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów,
  - 3) wzory wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej,
  - 4) wzór oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów oraz
  - 5) sposób udokumentowania sytuacji materialnej studenta.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - 1) ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 ze zm.),
  - 2) Uniwersytecie należy przez to rozumieć Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu.
3. Przepisy regulaminu stosuje się do studentów studiów wyższych odbywających studia w Uniwersytecie niezależnie od formy studiów (studia stacjonarne, niestacjonarne) oraz wieku, z zastrzeżeniem ust. 4
4. W przypadku cudzoziemców odbywających studia w Uniwersytecie prawo do świadczeń pomocy materialnej na zasadach określonych w regulaminie mają cudzoziemcy wymienieni w art. 43 ust. 2 i 5 ustawy, którzy podejmują i odbywają studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, z tym że osobom wymienionym w art. 43 ust. 5 nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomóg.

§ 2

1. Pomoc materialna dla studentów Uniwersytetu przyznawana jest ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, utworzonego przez Uniwersytet na podstawie art. 103 ust. 1 ustawy.

2. Fundusz, o którym mowa w ust. 1 tworzy się odrębnie dla wydziałów Collegium Medicum w Bydgoszczy oraz pozostałych wydziałów Uniwersytetu.

### § 3

Z funduszu, o którym mowa w § 2 student może ubiegać się o następujące świadczenia:

- 1) stypendium socjalne,
- 2) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
- 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów,
- 4) zapomogę.

### § 4

1. Student może również ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
2. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia regulują odrębne przepisy.

### § 5

1. Świadczenia, o których mowa w § 3 pkt. 1, 2 i 4 są przyznawane przez dziekana.
2. Stypendia rektora dla najlepszych studentów są przyznawane przez rektora.
3. Na pisemny wniosek wydziałowej rady samorządu studenckiego, złożony do dnia 30 czerwca danego roku, dziekan przekazuje uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi, wydziałowej komisji stypendialnej.
4. Na pisemny wniosek Rady Studentów Uniwersytetu złożony do dnia 30 czerwca danego roku, rektor przekazuje uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium rektora dla najlepszych studentów Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
5. Kadencja komisji stypendialnych zaczyna się od dnia 1 września i trwa jeden rok.
6. Wydziałową komisję stypendialną powołuje dziekan spośród pracowników wydziału i studentów delegowanych przez wydziałową radę samorządu studenckiego. Dziekan upoważnia członków wydziałowej komisji stypendialnej do przetwarzania danych osobowych studentów wydziału.
7. Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje rektor, spośród pracowników wydziału i studentów delegowanych przez Radę Studentów Uniwersytetu. Rektor upoważnia członków Odwoławczej Komisji Stypendialnej do przetwarzania danych osobowych studentów Uniwersytetu.
8. W skład wydziałowej komisji stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi: przewodniczący, wiceprzewodniczący oraz członkowie. Studenci stanowią większość składu komisji. Przewodniczącym komisji jest student.
9. Liczbę członków i wiceprzewodniczących wydziałowej komisji stypendialnej określa dziekan w porozumieniu z wydziałową radą samorządu studenckiego.
10. Liczbę członków i wiceprzewodniczących Odwoławczej Komisji Stypendialnej określa rektor w porozumieniu z Radą Studentów Uniwersytetu.
11. Dziekan w porozumieniu z wydziałową radą samorządu studenckiego może w uzasadnionych ważnych względach przypadkach odwołać przed upływem kadencji członka wydziałowej komisji stypendialnej.
12. Rektor w porozumieniu z Radą Studentów Uniwersytetu może w uzasadnionych ważnych względach przypadkach odwołać przed upływem kadencji członka Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

13. Przewodniczący komisji stypendialnej kieruje pracami komisji, podpisuje decyzje wydawane przez komisję stypendialną. Przewodniczący komisji może upoważnić wiceprzewodniczących do podpisywania decyzji.
14. Decyzje wydziałowej komisji stypendialnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji.
15. Decyzje Odwoławczej Komisji Stypendialnej zapadają w pięcioosobowych składach orzekających wyznaczonych przez przewodniczącego. Przewodniczącym składu orzekającego jest przewodniczący lub wiceprzewodniczący Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
16. Z posiedzenia komisji stypendialnej sporządza się protokół.

## § 6

Świadczenia pomocy materialnej przekazywane są na rachunek bankowy studenta.

## § 7

1. Rektor Uniwersytetu w porozumieniu z Radą Studentów Uniwersytetu i Uczelnianą Radą Doktorantów dokonuje podziału funduszu pomocy materialnej w części pochodzącej z dotacji, o której mowa w art. 94 ust. 1 pkt 7 ustawy, odrębnie dla wydziałów Collegium Medicum w Bydgoszczy oraz pozostałych wydziałów Uniwersytetu.
2. Środki pochodzące z dotacji przeznacza się na:
  - 1) wypłatę stypendiów i zapomóg dla studentów,
  - 2) wypłatę stypendiów i zapomóg dla doktorantów,
  - 3) remonty domów studenckich,
  - 4) pokrywanie, ponoszonych przez Uniwersytet, kosztów realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem stypendiów i zapomóg dla studentów i doktorantów.
3. Środki przeznaczone na wypłatę stypendiów i zapomóg dla doktorantów nie mogą być mniejsze niż wynika to z proporcji liczby doktorantów do liczby studentów oraz nie większe niż 6% wysokości dotacji na dany rok, o której mowa w ust. 1.
4. Środki z dotacji, o której mowa w ust. 1 przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów stanowią nie więcej niż 40 % środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi.
5. Środki, o których mowa w ust. 2 pkt 4 nie mogą przekraczać w danym roku budżetowym 0,2 % dotacji na dany rok, o której mowa w ust. 1.

## § 8

1. Dziekan albo wydziałowe komisje stypendialne, jeżeli zostały powołane, przekazują rektorowi do dnia 15 października informacje o liczbie studentów ubiegających się w danym roku akademickim o:
  - 1) stypendium socjalne,
  - 2) zwiększenie stypendium socjalnego z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki,
  - 3) zwiększenie stypendium socjalnego z tytułu zamieszkiwania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki,
  - 4) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych w zależności od stopnia niepełnosprawności.

2. Rektor w porozumieniu z Radą Studentów Uniwersytetu ustala, odrębnie dla wydziałów Collegium Medicum w Bydgoszczy oraz pozostałych wydziałów Uniwersytetu wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne z uwzględnieniem ust. 3.
3. Wysokość dochodu, o której mowa w ust. 2, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.), oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust.1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 1456 ze zm.).
4. Rektor w porozumieniu z Radą Studentów Uniwersytetu ustala, z uwzględnieniem ust.5, odrębnie dla wydziałów Collegium Medicum w Bydgoszczy oraz pozostałych wydziałów Uniwersytetu wysokość:
  - 1) stypendium socjalnego w zależności od dochodu,
  - 2) zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki,
  - 3) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w zależności od stopnia niepełnosprawności,
  - 4) stypendium rektora dla najlepszych studentów w zależności od:
    - a) statusu olimpijczyka,
    - b) wyników w nauce oraz osiągnięć naukowych i artystycznych,
    - c) wyników sportowych.
5. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 3 pkt 1 i 3 nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
6. Rektor w porozumieniu z Radą Studentów Uniwersytetu ustala, z uwzględnieniem ust. 7, odrębnie dla wydziałów Collegium Medicum w Bydgoszczy oraz pozostałych wydziałów Uniwersytetu liczbę stypendiów rektora dla najlepszych studentów:
  - 1) laureatów i finalistów olimpiad,
  - 2) za wysokie wyniki w nauce oraz osiągnięcia naukowe i artystyczne wyrażoną jako % ogólnej liczby studentów,
  - 3) za wysokie wyniki sportowe.
7. Liczba stypendiów rektora dla najlepszych studentów na danym kierunku studiów nie może być większa niż 10 % liczby studentów tego kierunku wg stanu na dzień 15 października.
8. Rektor albo Odwoławcza Komisja Stypendialna ustala liczby stypendiów rektora dla najlepszych studentów na każdym kierunku studiów. Na kierunku filologia liczby te ustalane są odrębnie dla każdej specjalności.
9. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.

## § 9

1. W okresie odbywania studiów w innej uczelni w ramach programów wymiany studentów student zachowuje prawo do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej.
2. Studentowi, który został zawieszony w prawach studenta wstrzymuje się wypłatę świadczeń pomocy materialnej do czasu wydania orzeczenia przez komisję dyscyplinarną.

## § 10

1. Stypendia, o których mowa w § 3 pkt 1-3 przyznaje się w danym roku akademickim na okres do 9 miesięcy, nie dłużej niż do miesiąca czerwca, a gdy rok studiów trwa jeden

- semestr, w przypadku semestru zimowego - na okres do 5 miesięcy, nie dłużej niż do miesiąca lutego, a semestru letniego do 4 miesięcy nie dłużej niż do miesiąca czerwca.
2. Na ostatnim roku studiów na kierunku farmacja stypendia, o których mowa w § 3 pkt 1-3, mogą być przyznawane na okres do sześciu miesięcy.
  3. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 3 pkt 1-4, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia na podstawie § 11 ust. 2.
  4. Student otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Uniwersytet o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w § 11 ust. 2, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.

## § 11

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 3 i 4, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
3. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku. Wzór oświadczenia określa załącznik nr 1.
4. Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do innych świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

## § 12

1. Student, który pobrał nienależne świadczenia pomocy materialnej, jest obowiązany do ich zwrotu.
2. Za nienależnie pobrane świadczenia uważa się:
  - 1) świadczenia pomocy materialnej wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub wstrzymanie prawa do świadczeń pomocy materialnej,
  - 2) świadczenia przyznane lub wypłacone na podstawie fałszywych zeznań lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez studenta,
  - 3) świadczenia pomocy materialnej przyznane na podstawie decyzji, której następnie stwierdzono nieważność z powodu jej wydania bez podstawy prawnej lub z rażącym naruszeniem prawa albo świadczenia przyznane na podstawie decyzji, która została następnie uchylona w wyniku wznowienia postępowania i studentowi odmówiono prawa do świadczenia pomocy materialnej,
  - 4) świadczenia pobrane na więcej niż jednym kierunku studiów.

## II. Stypendium socjalne

### § 13

Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.

### § 14

1. Wysokość stypendium socjalnego zależy od miesięcznego dochodu przypadającego na osobę w rodzinie studenta ustalonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem § 15, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
  - 1) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie ustawy,
  - 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
    - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
    - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
    - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych
  - 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 roku Nr 256, poz. 2572 ze zm.);
  - 4) świadczeń, o których mowa w art. 173 a i art. 199 a ustawy;
  - 5) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40 b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 361, ze zm).
2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala rektor w porozumieniu z Radą Studentów Uniwersytetu i ogłasza na stronach internetowych Uniwersytetu w terminie do 30 września.

### § 15

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
  - 1) studenta;
  - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
  - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w ust. 1 pkt. 3:
  - 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
    - a) ukończył 26. rok życia,
    - b) pozostaje w związku małżeńskim,

- c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 2, lub
- 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
  - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
  - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
  - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
  - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
- 3. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1381 ze zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

#### § 16

- 1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
- 2. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkiwania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.

#### § 17

- 1. Prawo do stypendium socjalnego ustala się na podstawie wniosku studenta o przyznanie stypendium socjalnego, którego wzór określa załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 2. Student wypełnia wniosek w generatorze wniosków dostępnym po zalogowaniu w systemie USOSweb.
- 3. Do wniosku, o przyznanie stypendium socjalnego student dołącza zaświadczenia lub oświadczenia dokumentujące wysokość dochodów studenta i członków jego rodziny oraz inne dowody niezbędne do ustalenia prawa do stypendium socjalnego.
- 4. W przypadku ubiegania się o stypendium socjalne na podstawie wysokości dochodów uzyskanych za granicą, student obowiązany jest do dostarczenia oryginałów dokumentów oraz ich tłumaczenia na język polski, dokonanego przez tłumacza przysięgłego.
- 5. Sposób dokumentowania sytuacji materialnej i socjalnej studenta określa załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

#### § 18

- 1. W uzasadnionych przypadkach rektor, dziekan albo wydziałowa komisja stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta oraz uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia kryterium, o którym mowa w § 13.

2. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1, rektor, dziekan albo wydziałowa komisja stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

#### § 19

1. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego na nowy rok akademicki określa rektor w porozumieniu z Radą Studentów Uniwersytetu.
2. W przypadku niezłożenia wniosku w terminie określonym na podstawie ust. 1, wniosek o przyznanie stypendium socjalnego może być złożony do 10 dnia każdego miesiąca, w którym wypłaca się świadczenia.
3. Prawo do stypendium ustala się od miesiąca, w którym wpłynął wniosek wraz z wymaganymi dokumentami.
4. Stypendium socjalne wypłaca się co miesiąc, przy czym wypłata stypendiów za październik i listopad może być dokonana łącznie w listopadzie.

#### § 20

1. Student, któremu przyznano stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki ma obowiązek powiadomić podmiot przyznający stypendium o:
  - a) utracie przez niego lub którąkolwiek z osób, o których mowa w § 16 ust. 2 tytułu prawnego do zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki,
  - b) podjęciu pracy przez małżonka jeśli student pobiera świadczenie na podstawie § 16 ust. 2.
2. Termin do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 wynosi 7 dni od dnia, w którym nastąpiły odpowiednio:
  - a) utrata tytułu prawnego do zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki,
  - b) podjęcie pracy przez małżonka.

### **III. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych**

#### § 21

1. Student może ubiegać się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu, zwane dalej „stypendium specjalnym”.
2. Stypendium specjalne przyznaje się na udokumentowany wniosek studenta. Wzór wniosku określa załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
3. Student wypełnia wniosek w generatorze wniosków dostępnym po zalogowaniu w systemie USOSweb.
4. Do wniosku o przyznanie stypendium specjalnego student dołącza orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem.
5. Orzeczenia lekarza orzecznika ZUS o:
  - 1) całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1440 ze zm.) traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;



- 2) całkowitej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie ustawy wymienionej powyżej traktuje się na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
  - 3) częściowej niezdolności do pracy oraz celowości przekwalifikowania, o których mowa w ww. ustawie traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności, z wyjątkiem orzeczeń o częściowej niezdolności do pracy, wydanym w okresie od 1 stycznia do 16 sierpnia 1998 r., które traktowane są na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności.
6. Orzeczenia o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej (tylko wydane przed 1 stycznia 1998 r., jeżeli nie utraciły mocy) traktuje się na równi z odpowiednim orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności. Orzeczenie o zaliczeniu do:
    - 1) I grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
    - 2) II grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
    - 3) III grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
  7. Orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym (jeśli zostało wydane przed dniem 1 stycznia 1998 r. i nie utraciło mocy po tym dniu) jeżeli uprawnia do zasiłku pielęgnacyjnego, traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Pozostałe orzeczenia o niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym traktuje się na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.

## § 22

1. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium specjalnego na nowy rok akademicki określa rektor w porozumieniu z Radą Studentów Uniwersytetu.
2. W przypadku niezłożenia wniosku w terminie określonym na podstawie ust. 1, wniosek o przyznanie stypendium specjalnego może być złożony do 10 dnia każdego miesiąca, w którym wypłaca się świadczenia.
3. Prawo do stypendium ustala się od miesiąca, w którym wpłynął wniosek wraz z wymaganymi dokumentami, z zastrzeżeniem ust. 6.
4. Stypendium specjalne wypłaca się co miesiąc, przy czym wypłata stypendiów za październik i listopad może być dokonana łącznie w listopadzie.
5. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na okres, o którym mowa w § 10, jednak nie dłużej niż do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia.
6. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium specjalnego ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia jeżeli student złożył wnioski:
  - 1) o ustalenie niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności, do właściwego organu, w terminie miesiąca od dnia utraty ważności poprzedniego orzeczenia,
  - 2) o stypendium specjalne w terminie miesiąca od dnia wydania orzeczenia.

## IV. Stypendium rektora dla najlepszych studentów

### § 23

O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów, zwane dalej „stypendium rektora” może ubiegać się student:

- 1) przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty, jeżeli profil olimpiady jest zgodny z obszarem wiedzy, do którego jest przyporządkowany kierunek studiów;
- 2) student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
  - a) ukończył terminowo studia pierwszego stopnia,
  - b) nie powtarzał ostatniego roku studiów, z wyłączeniem sytuacji, kiedy powtarzanie roku studiów wynikało z przyczyn zdrowotnych lub z powodu urodzenia dziecka,
  - c) uzyskał za ostatni rok studiów wysoką średnią ocen (nie niższą niż 4,0) lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym;
- 3) który zaliczył pierwszy rok studiów i spełnia łącznie następujące warunki:
  - a) w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium zaliczył terminowo wszystkie przedmioty przewidziane planem studiów na dany rok (w przypadku rozliczenia semestralnego – do 28 lutego w semestrze zimowym i do 20 września w semestrze letnim; w przypadku rozliczenia rocznego – do 20 września),
  - b) nie powtarzał roku, o którym mowa w lit. a), z wyłączeniem sytuacji, kiedy powtarzanie roku studiów wynikało z przyczyn zdrowotnych lub z powodu urodzenia dziecka,
  - c) uzyskał za rok studiów, o którym mowa w lit. a) wysoką średnią ocen (nie niższą niż 4,0) lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

### § 24

1. Średnia ocen, o której mowa w § 23 pkt 3 lit. c), jest średnią arytmetyczną wszystkich ocen pozytywnych i negatywnych (z egzaminów i zaliczeń zgodnie z planem studiów kierunku, na którym student ubiega się o stypendium) uzyskanych przez studenta w ostatnim zaliczonym roku studiów, wyliczoną z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku studiów międzyobszarowych oraz studiów realizowanych na podstawie indywidualnego planu i programu studiów.
3. W przypadku studenta pierwszego roku studiów drugiego stopnia, średnia ocen, o której mowa w § 23 pkt. 2 lit. c), jest średnią arytmetyczną wszystkich ocen pozytywnych i negatywnych (z egzaminów i zaliczeń zgodnie z planem studiów) uzyskanych przez studenta na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia, z wyłączeniem ocen z pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego.
4. Średnią ocen przelicza się na punkty zgodnie ze wzorem:
$$\text{Liczba punktów za średnią ocen (LP}_{\text{śo}}) = \text{średnia ocen} \times 10$$
5. Przy ustalaniu prawa do stypendium za średnią poniżej 4,00 student otrzymuje 0 punktów.

§ 25

1. Za osiągnięcia naukowe, artystyczne, o których mowa w § 23 pkt 2 lit. c) i pkt 3 lit. c) uważa się:
  - 1) publikacje naukowe,
  - 2) wystąpienia na konferencjach naukowych lub wystawach,
  - 3) patenty lub zgłoszenia patentowe,
  - 4) udział w projektach badawczych lub artystycznych,
  - 5) nagrody i wyróżnienia w konkursach lub wystawach,
  - 6) wysoką średnią ocen na studiach równoległych na drugim kierunku studiów.
2. Za poszczególne osiągnięcia naukowe lub artystyczne student otrzymuje odpowiednią liczbę punktów zgodnie z poniższą tabelą:

Pozycja	Rodzaj osiągnięć naukowych i artystycznych	Liczba punktów
1.	Publikacje naukowe	
1.1.	artykuły naukowe w czasopismach wyróżnionych w Journal Citation Reports znajdujące się na liście A czasopism Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW), uzyskują punkty wg. listy MNiSW	Liczba punktów zgodna z obowiązującym komunikatem wydanym przez MNiSW
1.2.	artykuły naukowe w czasopismach znajdujących się na liście B czasopism Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW), uzyskują punkty wg. listy MNiSW	Liczba punktów zgodna z obowiązującym komunikatem wydanym przez MNiSW
1.3.	artykuły naukowe w czasopismach znajdujących się na liście C czasopism Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW), uzyskują punkty wg. listy MNiSW	Liczba punktów zgodna z obowiązującym komunikatem wydanym przez MNiSW
1.4.	autorstwo lub współautorstwo monografii naukowej	20
1.5.	autorstwo lub współautorstwo rozdziału w monografii naukowej	4
1.6.	pozostałe publikacje (w szczególności: publikacje w wydawnictwach konferencyjnych, wydawnictwach jednostek naukowych o zasięgu lokalnym, publikacje popularnonaukowe)	1
2.	Udział w konferencjach naukowych/wystawach artystycznych krajowych albo zagranicznych	
2.1.	wyższenie referatu na konferencji międzynarodowej/wystawa zagraniczna indywidualna	5
2.2.	współautorstwo referatu lub poster na konferencji międzynarodowej/wystawa zagraniczna zbiorowa	3
2.3.	wyższenie referatu na konferencji krajowej/wystawa krajowa indywidualna	3
2.4.	współautorstwo referatu lub poster na konferencji krajowej/wystawa krajowa zbiorowa	2
2.5.	uczestnictwo w konferencji międzynarodowej bez referatu lub posteru/uczestnictwo w międzynarodowym plenerze	1
3.	Wnioski/zgłoszenia złożone w Urzędzie Patentowym RP	
3.1.	autorstwo lub współautorstwo patentu	10
3.2.	autorstwo lub współautorstwo wzoru użytkowego lub przemysłowego	2
3.3.	zgłoszenie patentowe (bez względu na liczbę zgłoszeń)	2
3.4.	zgłoszenie wzoru użytkowego lub przemysłowego (bez względu na liczbę zgłoszeń)	1
4.	Udział w projektach badawczych/artystycznych	
4.1.	udział w grantach MNiSW, Unii Europejskiej, międzynarodowym	5
4.2.	udział w grantach we współpracy z innymi ośrodkami akademickimi lub naukowymi	3

4.3.	udział w grancie uczelnianym	1
5.	Nagrody i wyróżnienia w konkursach/wystawach	
5.1.	nagroda w konkursie/wystawie o zasięgu międzynarodowym	5
5.2.	wyróżnienie w konkursie/wystawie o zasięgu międzynarodowym	2
5.3.	nagroda w konkursie/wystawie o zasięgu krajowym	3
5.4.	wyróżnienie w konkursie/wystawie o zasięgu krajowym	1
6.	Wysoka średnia ocen na studiach równoległych na drugim kierunku studiów	
6.1.	średnia 4,00 – 4,49	1
6.2.	średnia 4,50 – 5,00	2

3. Liczba punktów za osiągnięcia naukowe i artystyczne (LP<sub>ona</sub>) jest sumą punktów za poszczególne osiągnięcia.

## § 26

1. Liczbę punktów za poszczególne osiągnięcia sportowe, o których mowa w § 23 pkt. 2 lit. c i pkt 3 lit. c określa poniższa tabela:

Pozycja	Rodzaj osiągnięć sportowych	Liczba punktów
1.	Udział w:	
1.1.	Igrzyskach Olimpijskich	55
1.2.	Mistrzostwach Świata	
1.3.	Mistrzostwach Europy	
1.4.	Akademickich Mistrzostwach Świata	
1.5.	Akademickich Mistrzostwach Europy	
1.6.	Uniwersjadzie	
1.7.	Zawodach wymienionych w pkt. 1.1–1.6 dla osób niepełnosprawnych	
2.		
2.1.	Zajęcie od pierwszego do trzeciego miejsca w Mistrzostwach Polski	50
2.2.	Zajęcie od pierwszego do piątego miejsca w Mistrzostwach Polski (indywidualnie)	50*/40
2.3.	Zajęcie od pierwszego do trzeciego miejsca w Mistrzostwach Polski Uniwersytetów i Uczelni Medycznych (zespołowo)	
2.4.	Udział w rozgrywkach II lub wyższej ligi danego związku sportowego – zawodnicy podstawowego składu drużyny reprezentującej Uniwersytet (wg. regulaminu danej dyscypliny sportowej)	50
3.		
3.1.	Zajęcie od pierwszego do czwartego miejsca (zespołowo) w półfinałach strefowych Mistrzostw Polski	45*/40
3.2.	Zajęcie od szóstego do ósmego miejsca (indywidualnie) w finale Mistrzostw Polski	
3.3.	Zajęcie pierwszego miejsca (indywidualnie) w półfinałach Mistrzostw Polski	
4.		
4.1.	Zajęcie pierwszego miejsca (indywidualnie) w Mistrzostwach województwa kujawsko-pomorskiego	40
4.2.	Udział w rozgrywkach III ligi danego związku sportowego – zawodnicy podstawowego składu drużyny reprezentującej Uniwersytet (wg. regulaminu danej dyscypliny sportowej)	
4.3.	Zajęcie miejsca 5-8 (zespołowo) Mistrzostw Polski	

\*liczba punktów przyznawana studentom, którzy reprezentowali Uniwersytet

2. Przy ustalaniu prawa do stypendium rektora liczba punktów za wysokie wyniki sportowe nie podlega sumowaniu. Student otrzymuje liczbę punktów za najwyższy wynik sportowy.
3. Wniosek o przyznanie stypendium rektora za wysokie wyniki sportowe opiniuje Zastępca Kierownika ds. Dydaktycznych Uniwersyteckiego Centrum Sportowego lub Kierownik Studium Wychowania Fizycznego i Sportu Collegium Medicum UMK, odpowiednio dla studentów studiujących w Toruniu i studentów studiujących w Collegium Medicum UMK.

#### § 27

1. Przy ustalaniu prawa do stypendium rektora pod uwagę brane są osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe uzyskane w okresie studiów na których student ubiega się o stypendium, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. W przypadku studenta pierwszego roku studiów drugiego stopnia, przy ustalaniu prawa do stypendium rektora pod uwagę brane są osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe uzyskane w okresie studiów pierwszego stopnia, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Przy ustalaniu prawa do stypendium rektora nie bierze się pod uwagę osiągnięć naukowych lub artystycznych lub wysokich wyników sportowych, które uwzględniono przy przyznaniu stypendium w latach ubiegłych.

#### § 28

1. Prawo do stypendium rektora ustala się na podstawie wniosku studenta.
2. Student wypełnia wniosek w generatorze wniosków dostępnym po zalogowaniu w systemie USOSweb.
3. Do wniosku o przyznanie stypendium rektora student dołącza dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe. Sposób dokumentowania osiągnięć naukowych i artystycznych określa załącznik nr 5.
4. Student, o którym mowa w § 23 pkt 2, który ukończył studia pierwszego stopnia na innym kierunku studiów lub w innej uczelni do wniosku o przyznanie stypendium rektora dołącza zaświadczenie o uzyskanych ocenach za ostatni rok studiów wraz z informacją czy w czasie studiów pierwszego stopnia pobierał stypendium rektora.
5. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium rektora na nowy rok akademicki określa rektor w porozumieniu z Radą Studentów Uniwersytetu.
6. W przypadku studenta pierwszego roku studiów drugiego stopnia, jeżeli pierwszy rok studiów trwa jeden semestr, wnioski o przyznanie stypendium rektora wraz załącznikami dokumentującymi osiągnięcia studenta składa się w terminie od 1 do 25 lutego.
7. Wzór wniosku o przyznanie stypendium rektora określa załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.

#### § 29

Stypendia rektora przyznaje się w trzech kategoriach:

- 2) stypendia dla olimpijczyków,
- 3) stypendia naukowe,
- 4) stypendia sportowe.

#### § 30

Stypendia dla olimpijczyków otrzymują studenci, o których mowa w § 23 pkt 1, na podstawie osiągnięć uzyskanych w olimpiadach wymienionych w załączniku nr 7 do niniejszego Regulaminu.

## § 31

1. Studenci ubiegający się o stypendium rektora w kategorii stypendia naukowe umieszczani są na liście rankingowej w kolejności malejącej liczby punktów za średnią ocen oraz osiągnięcia naukowe i artystyczne.
2. Dla każdego kierunku studiów tworzy się odrębną listę rankingową.
3. Komisja przyznaje stypendia studentom danego kierunku studiów, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w ramach ustalonej w danym roku dla tego kierunku liczby stypendiów rektora.
4. Stypendia naukowe przyznaje się według listy rankingowej.
5. Pozycję na liście rankingowej ustala się sumując punkty uzyskane przez studenta za średnią ocen ( $LP_{\text{śo}}$ ) oraz osiągnięcia naukowe i artystyczne ( $LP_{\text{ona}}$ ).
$$LP = LP_{\text{śo}} + LP_{\text{ona}}$$
6. Minimalna liczba punktów uprawniająca do ubiegania się o przyznanie stypendium rektora wynosi 40 punktów.

## § 32

Stypendia sportowe przyznaje się dla studentów, którzy znaleźli się w grupie najlepszych studentów sportowców w Uniwersytecie według listy rankingowej.

## VII. Zapomoga

### § 33

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
3. Z tytułu jednego, tego samego zdarzenia student może otrzymać tylko jedną zapomogę.
4. Do sytuacji uzasadniających przyznanie zapomogi w szczególności zalicza się:
  - a) ciężką i przewlekłą chorobę studenta lub jego dziecka,
  - b) zakup sprzętu medycznego poprawiającego warunki życiowe studenta niepełnosprawnego,
  - c) urodzenie się dziecka studentowi,
  - d) nieszczęśliwy wypadek studenta,
  - e) śmierć najbliższego członka rodziny studenta.
5. Wysokość zapomogi nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniach nauczycieli akademickich.
6. O zapomogę można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż trzy miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zapomogi.
7. Zapomoga przyznawana jest na uzasadniony wniosek studenta. Student wypełnia wniosek w generatorze wniosków dostępnym po zalogowaniu w systemie USOSweb. Wzór wniosku określa załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu. Do wniosku o przyznanie zapomogi student załącza dokumenty potwierdzające okoliczności, które stały się przyczyną trudnej sytuacji materialnej.

## **VIII. Postępowanie odwoławcze i nadzorcze**

### **§ 34**

1. Od decyzji dziekana lub wydziałowej komisji stypendialnej przysługuje prawo wniesienia odwołania odpowiednio do rektora lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie czternastu dni od dnia doręczenia lub ogłoszenia decyzji. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem odpowiednio dziekana lub wydziałowej komisji stypendialnej.
2. Od decyzji rektora lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej nie służy odwołanie, jednakże student niezadowolony z decyzji może zwrócić się odpowiednio do rektora lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia lub ogłoszenia decyzji.
3. Nadzór nad działalnością wydziałowej komisji stypendialnej sprawuje dziekan, a nadzór nad działalnością Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje rektor .
4. W ramach nadzoru dziekan i rektor uchylają niezgodne z przepisami ustawy i niniejszego Regulaminu decyzje odpowiednio: wydziałowej komisji stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

## **IX. Przepisy końcowe**

### **§ 35**

Traci moc Regulamin przyznawania pomocy materialnej studentom Uniwersytetu Mikołaja Kopernika wprowadzony zarządzeniem nr 130 Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia 29 września 2011 r.

### **§ 36**

Regulamin, uzgodniony z Samorządem Studenckim, wchodzi w życie z dniem 6 października 2014 r. z mocą obowiązującą od 1 października 2014 r.

**REKTOR**

**Prof. dr hab. Andrzej Tretyn**