



BIULETYN PRAWNY

UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2019; poz. 437

ZARZĄDZENIE Nr 203

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 31 grudnia 2019 r.

w sprawie procedury badania satysfakcji studentów i uczestników studiów podyplomowych na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu

Na podstawie § 127 ust. 3 Statutu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia 16 kwietnia 2019 r. (Biuletyn Prawny UMK z 2019 r., poz. 120) oraz § 3 ust. 2 i § 4 ust. 5 uchwały Nr 140 Senatu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia 29 października 2019 r. w sprawie Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia i Organizacji Pracy Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2019 r., poz. 360)

z a r z ą d z a s i ę, co następuje:

§ 1

Celem procedury badania satysfakcji studentów i uczestników studiów podyplomowych na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, zwanym dalej Uniwersytetem, jest wprowadzenie regulacji dotyczących realizacji procesu oceny poziomu satysfakcji studentów i uczestników studiów podyplomowych z jakości funkcjonowania Uniwersytetu, rozumianego jako poziom zadowolenia z infrastruktury, administracji, komunikacji wewnętrznej, programu studiów i zajęć dydaktycznych oraz satysfakcji ogólnej, a następnie wykorzystywanie wyników tej oceny dla doskonalenia funkcjonowania Uniwersytetu w kontekście jakości kształcenia i organizacji pracy.

§ 2

1. Przedmiotem procedury jest zbieranie danych dotyczących poziomu zadowolenia studentów i uczestników studiów podyplomowych odnoszących się do funkcjonowania Uniwersytetu.
2. Ocenie podlegają aspekty organizacji pracy Uniwersytetu istotne z punktu widzenia studentów i uczestników studiów podyplomowych w podziale na takie grupy jak:
 - 1) elementy infrastruktury jednostki prowadzącej kształcenie;
 - 2) administracja jednostki prowadzącej kształcenie;
 - 3) komunikacja wewnętrzna;
 - 4) program studiów i zajęcia dydaktyczne;
 - 5) infrastruktura wspólna Uniwersytetu;
 - 6) satysfakcja ogólna z jakości oferty jednostki prowadzącej kształcenie.

3. Badanie satysfakcji studentów i uczestników studiów podyplomowych odbywa się nie rzadziej niż raz na dwa lata.

§ 3

1. W badaniu mogą uczestniczyć wszyscy studenci oraz uczestnicy studiów podyplomowych.
2. Badanie jest anonimowe i nie są zbierane żadne dane identyfikujące studentów oraz uczestników studiów podyplomowych.
3. Uczestnictwo w badaniu oznacza wypełnienie kwestionariusza ankiet, do którego dostęp jest przekazywany drogą elektroniczną.
4. Każdy uczestnik badania może sformułować własne komentarze w każdej z ocenianych kategorii.
5. Wyniki pomiaru są opracowywane, a następnie wykorzystywane do doskonalenia jakości kształcenia i organizacji pracy Uniwersytetu, wydziałów oraz uniwersyteckich jednostek dydaktycznych.

§ 4

1. Na podstawie statystycznego opracowania uzyskanych danych analitycy tworzą wstępne raporty mające postać zbiorczych tabel i wykresów i przekazują Działowi Kształcenia, który udostępnia je prorektorowi właściwemu ds. kształcenia, przewodniczącemu Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia, dziekanom wydziałów i wydziałowym koordynatorom ds. jakości kształcenia.
2. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:
 - 1) wydziałowym koordynatorze ds. jakości kształcenia oraz wydziałowej radzie ds. jakości kształcenia należy przez to rozumieć odpowiednio koordynatora ds. jakości kształcenia oraz radę ds. jakości kształcenia w uniwersyteckiej jednostce dydaktycznej;
 - 2) dziekanie należy przez to rozumieć odpowiednio dyrektora uniwersyteckiej jednostki dydaktycznej.

§ 5

1. Prorektor właściwy ds. kształcenia nadzoruje proces pomiaru poziomu zadowolenia studentów i uczestników studiów podyplomowych oraz wspiera realizację zadań wynikających z niniejszego zarządzenia.
2. Dziekan wspiera realizację zadań wynikających z niniejszego zarządzenia na poziomie wydziału oraz jest odpowiedzialny za zamieszczenie skróconej wersji raportu na wydziałowej stronie internetowej i poinformowanie o tym studentów i uczestników studiów podyplomowych.

§ 6

Wydziałowi koordynatorzy ds. jakości kształcenia dokonują szczegółowej analizy wstępnych raportów i wraz z wydziałowymi radami ds. jakości kształcenia tworzą ostateczne wersje raportu zawierające rekomendacje dotyczące doskonalenia ocenianych w badaniu elementów oraz przekazują je prorektorowi właściwemu ds. kształcenia, Uczelnianej Radzie ds. Jakości Kształcenia i dziekanom.

§ 7

1. Oceny dokonywane przez studentów i uczestników studiów podyplomowych wspomagają właściwe organy Uniwersytetu lub wydziału w podejmowaniu decyzji o działaniach doskonalących.
2. Działania doskonalące mogą być wyznaczone w stosunku do Uniwersytetu, wydziałów lub uniwersyteckich jednostek dydaktycznych.

§ 8

Realizacja procedury badania satysfakcji studentów i uczestników studiów podyplomowych odbywa się według następującego harmonogramu:

LP.	PODMIOT ODPOWIEDZIALNY	ZADANIE	DATA WYKONANIA
1	Uniwersyteckie Centrum Informatyczne	Uruchomienie badania ankietowego na wniosek prorektora właściwego ds. kształcenia.	4 maja
		Zamknięcie badania. Przekazanie zebranych danych analitykom. Zarchiwizowanie danych i zapisów z procesu ich zbierania.	30 września
2	Analitycy	Przygotowanie wstępnych raportów: a) ogólnego dla całego Uniwersytetu, b) szczegółowych raportów dla wydziałów i uniwersyteckich jednostek dydaktycznych Przekazanie raportów do Działu Kształcenia.	do 31 października
3	Dział Kształcenia	Przekazanie wstępnych raportów: a) prorektorowi właściwemu ds. kształcenia, b) wydziałowym koordynatorom ds. jakości/dziekanom.	do 10 listopada
4	Wydziałowy koordynator ds. jakości kształcenia/ Dziekan	Stworzenie raportu - opisanie wyników pomiaru na podstawie raportu wstępnego. Wyznaczenie obszarów wymagających poprawy: – porównanie wyników z okresami poprzednimi,	do 15 grudnia

		<ul style="list-style-type: none"> – analiza wyników badania w kontekście realizowanych działań doskonalących, – opracowanie wniosków stanowiących podstawę do wyznaczenia działań doskonalących. <p>Zaprezentowanie raportu wydziałowej radzie ds. jakości kształcenia.</p>	
5	Wydziałowa rada ds. jakości kształcenia	<p>Stworzenie rekomendacji w zakresie doskonalenia jakości na poziomie wydziału.</p> <p>Ustalenie priorytetów i podjęcie decyzji o zakresie i harmonogramie podjętych działań usprawniających.</p> <p>Rekomendacje oraz harmonogram stanowią uzupełnienie raportu przygotowanego przez wydziałowego koordynatora ds. jakości kształcenia.</p>	do 15 grudnia
6	Wydziałowy koordynator ds. jakości kształcenia /Dziekan	<p>Przekazanie pełnego raportu (wraz z rekomendacjami) Uczelnianej Radzie ds. Jakości Kształcenia i prorektorowi właściwemu ds. kształcenia.</p> <p>Publikacja raportu na stronie wydziału i poinformowanie o tym studentów i uczestników studiów podyplomowych.</p>	do 31 grudnia
7	Uczelniana Rada ds. Jakości Kształcenia/ Prorektor właściwy ds. kształcenia	<p>Analiza raportów wydziałowych oraz zaproponowanych rekomendacji - stworzenie zestawienia zbiorczego z praktykami w zakresie działań doskonalących.</p> <p>Przygotowanie skróconej wersji raportu wraz z rekomendacjami przeznaczonej do opublikowania na stronie internetowej Uniwersytetu.</p>	do 31 stycznia do 10 lutego

§ 9

Uczelniana Rada ds. Jakości Kształcenia dokonuje przeglądu aktualności procedury badania satysfakcji studentów i uczestników studiów podyplomowych raz w roku.

§ 10

Ustala się wzory formularzy służących realizacji i dokumentacji procesu pomiaru satysfakcji studentów i uczestników studiów podyplomowych stanowiących załączniki do niniejszego zarządzenia:

- 1) kwestionariusz badania satysfakcji studentów i uczestników studiów podyplomowych – załącznik nr 1;
- 2) zakres raportu podsumowującego – załącznik nr 2.

§ 11

Traci moc zarządzenie Nr 58 Rektora UMK z dnia 29 kwietnia 2016 r. w sprawie procedury badania satysfakcji studentów, doktorantów i słuchaczy studiów podyplomowych w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2016 r., poz. 174).

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 31 grudnia 2019 r.

REKTOR

prof. dr hab. Andrzej Tretyn